

1. Bachelorarbeit / WiA in einer Anwendung Ihrer Wahl (z.B. Word) erstellen.
2. Datei in ein A4 PDF-Dokument umwandeln (Achtung: **Letter-Format** vermeiden)
3. Sollte Ihr PDF-Dokument Farbseiten beinhalten, bitte alle farbig zu druckenden Seiten auf einem separaten Notizzettel rausschreiben (unbedingt die **PDF-Seite**, nicht die Dokumentenseite angeben).
4. Eine 2. PDF-Datei ist für die Beschriftung/Etikett auf dem Außendeckel der Bindung gedacht. Ist nur für WIA`s mit PO 2011 erforderlich.
5. Sie können uns Ihre Daten/Auftrag auch über unseren Onlineshop zusenden oder einfach persönlich bei uns Vorort an der PH Ludwigsburg Raum 1.005 vorbeikommen.
6. Wir bedrucken hochwertige CD Rohlinge und brennen auf Wunsch Ihre Daten auf die bedruckte CD. Eine Hilfestellung zur Gestaltung finden Sie auf unserer Homepage unter **„Anleitungen“**. Unter **„Download“**– finden Sie Mustervorlagen (Word) zum Bearbeiten. Die Textfelder überschreiben und anschließend in eine PDF-Datei konvertieren.