

Anleitung



“Wie erstelle ich eine Vorlage für den CD-Druck”

Inhalt

1.0 Download	3
1.1 Word Vorlage downloaden	3
1.2 Word Vorlage öffnen	3
1.3 Word Vorlage bearbeiten	4
1.4 Farben in Word Vorlage Nr. 1 bearbeiten	5
1.5 Farben in Word Vorlage Nr. 2 bearbeiten	6
1.6 Logo in Word Vorlage einfügen	7
1.7 Geänderte Word Vorlage als PDF speichern	8
2.1 CD-Label aus Grafikanwendung erstellen	9
3.1 Onlineshop - Diplomshop24, Upload im Schritt 8	10
4.1 CD-Rohling bedrucken und brennen	11

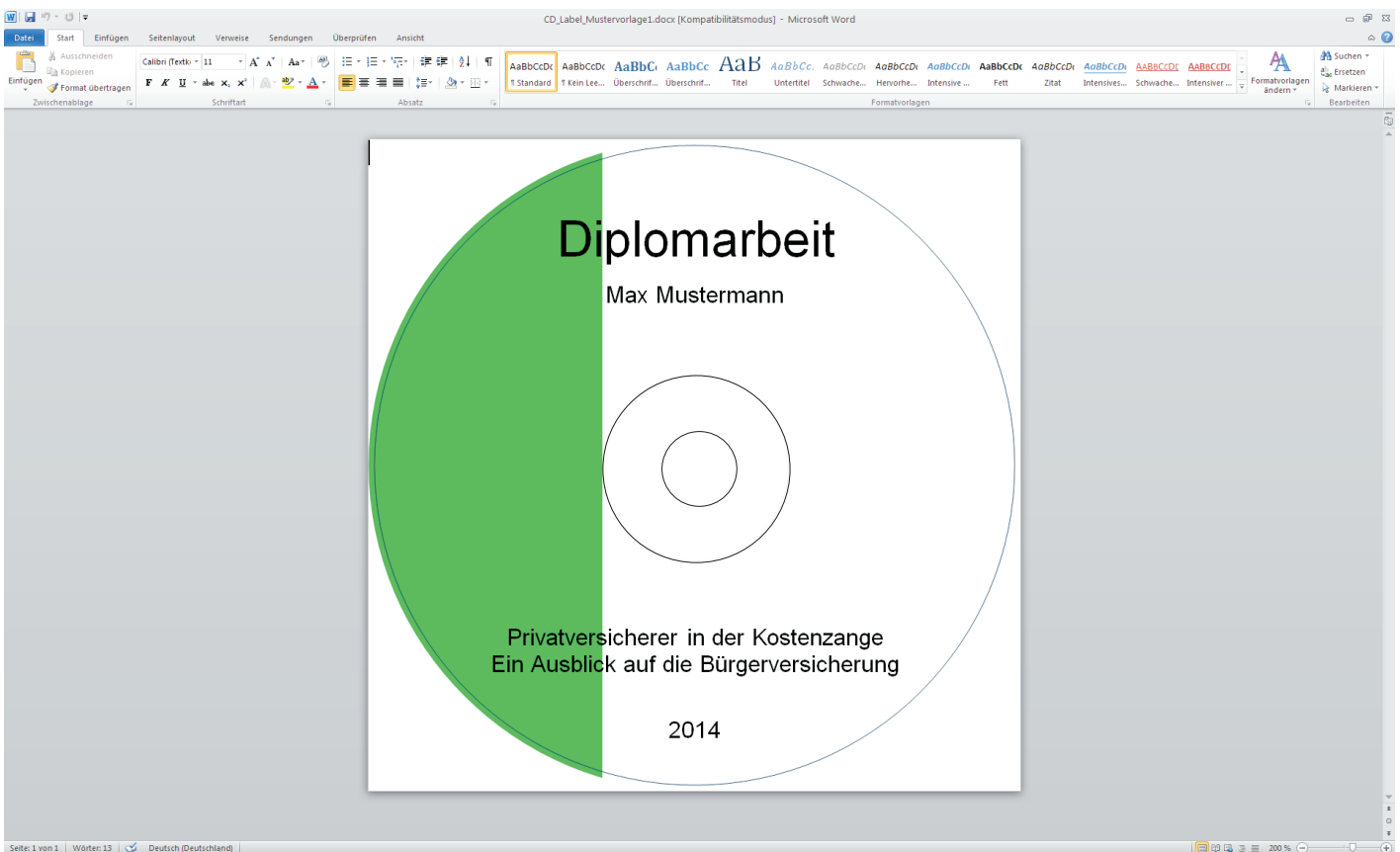
1. Download

1.1 Word Vorlage downloaden

Sie können sich entweder während des Bestellvorgangs im Schritt3 “Zubehör” die Mustervorlagen herunterladen oder Sie nutzen unsere Infoseite www.diplomshop24.de. Unter Downloads bzw. im Bereich Anleitung, finden Sie ebenfalls die Microsoft Office 2010 Word-Vorlagen zum Download.

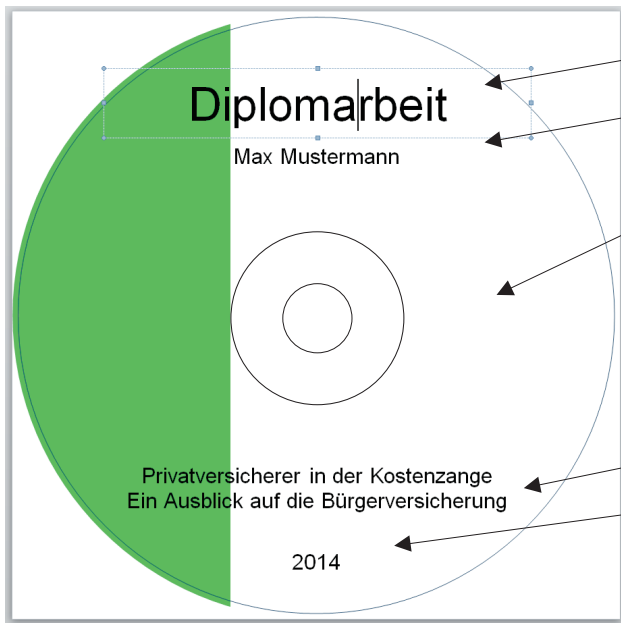
1.2 Word Vorlage öffnen

Starten Sie Ihre Anwendung “Word” unter Office 2007 oder Office 2010. Vermutlich liegt nun in Ihrem Downloadverzeichnis die Datei CD_Label_Mustervorlage.zip. Wenn Sie diese doppelt anklicken oder entpacken finden Sie die beiden Musterdateien: CD_Label_Mustervorlage1.docx und die Datei CD_Label_Mustervorlage2.docx. Öffnen Sie diese mit “Datei” - “Öffnen”



1.3 Word Vorlage bearbeiten

Sie können nun mit der Maus in die definierten Textfelder klicken und den Text, die Schriftgröße und die Schriftart nach Belieben ändern. Sie dürfen nur nicht die Position der Textfelder ändern.



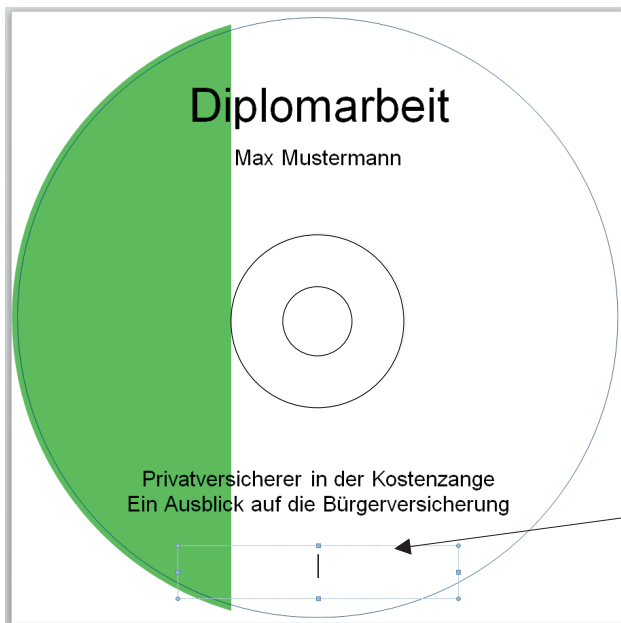
Textfeld 1 - Art der Arbeit

Textfeld 2 - Ihr Name

Textfeld 3 - Hier können Sie noch frei Text hinzufügen oder auch ein Logo als Grafik einfügen
Wichtig: Ihr Logo sollte als *.eps Datei eingebunden werden. (Fragen Sie Ihre Uni)

Textfeld 4 - Ihr Thema

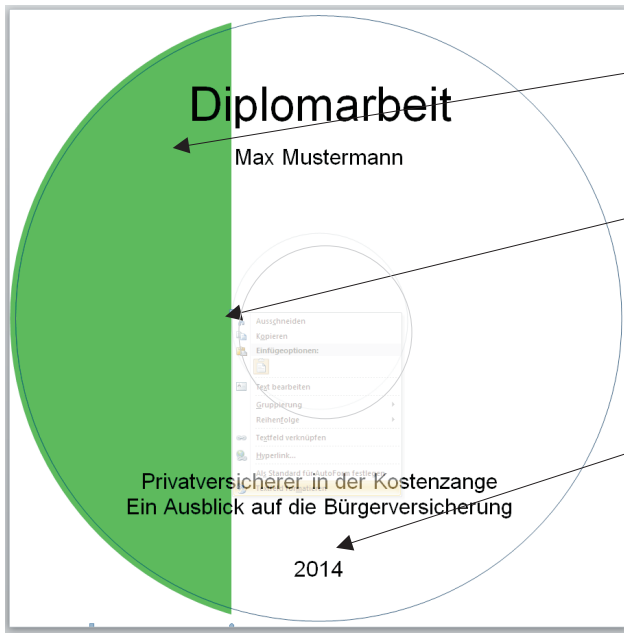
Textfeld 5 - Ihr Jahr oder anderen Text



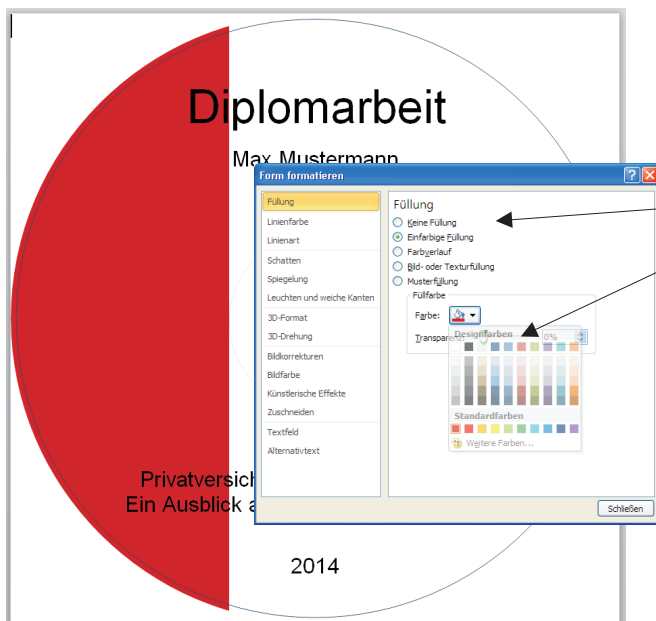
Sie können natürlich auch den Inhalt eines Textfeldes löschen, wenn Sie diesen nicht benötigen.

1.4 Farben in Word Vorlage Nr. 1 bearbeiten

Wenn Sie die Farbe im Farbfeld bearbeiten möchten, können Sie dies ebenfalls tun. Klicken Sie mit der Maus in das "Farb-Feld" und verändern die Farbe wie unten beschrieben nach Ihren Wünschen. Die Form des Farbfeldes dürfen Sie nicht ändern. Bedenken Sie auch "Monitorfarben" sind nicht gleich Druckfarben. Durch den von Office benutzten RGB-Farbraum gibt es im Druck Farbschwankungen!



1. Klick mit der linken Maustaste direkt in das Farbfeld
2. Wichtig: Klick mit der rechten Maustaste auf den Markierungspunkt. Nur dann öffnet sich wie im Bild das Menü
3. Klick mit der linken Maustaste auf den Punkt "Form formatieren"

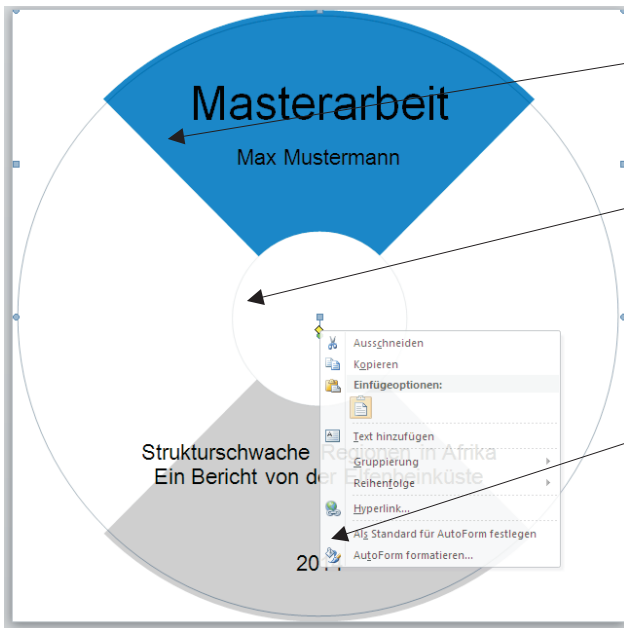


3. Im Punkt "Füllung" können Sie eine beliebige Farbe auswählen und den Vorgang dann mit "Schließen" beenden.

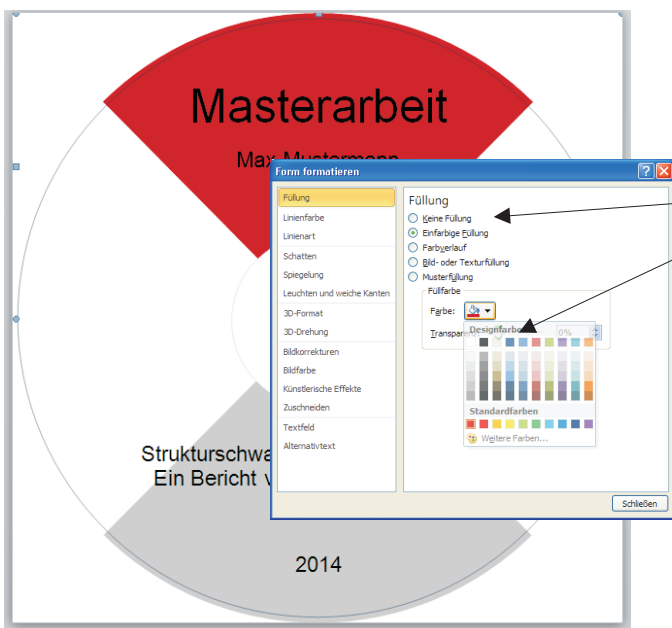
ACHTUNG: Monitorfarben weichen von der tatsächlichen Druckfarbe ab. Die Farbe wird nur "ähnlich", da Office nur den RGB-Farbraum kennt, können wir nicht farbverbindlich drucken !!

1.5 Farben in Word Vorlage Nr. 2 bearbeiten

Wenn Sie die Farbe im Farbfeld bearbeiten möchten, können Sie dies ebenfalls tun. Klicken Sie mit der Maus in das "Farb-Feld" und verändern die Farbe wie unten beschrieben nach Ihren Wünschen. Die Form des Farbfeldes dürfen Sie nicht ändern. Bedenken Sie auch "Monitorfarben" sind nicht gleich Druckfarben. Durch den von Office benutzten RGB-Farbraum gibt es im Druck Farbschwankungen!



1. Klick mit der linken Maustaste direkt in das Farbfeld
2. Wichtig: Klick mit der rechten Maustaste auf den Markierungspunkt. Nur dann öffnet sich wie im Bild das Menü
3. Klick mit der linken Maustaste auf den Punkt "Form formatieren"

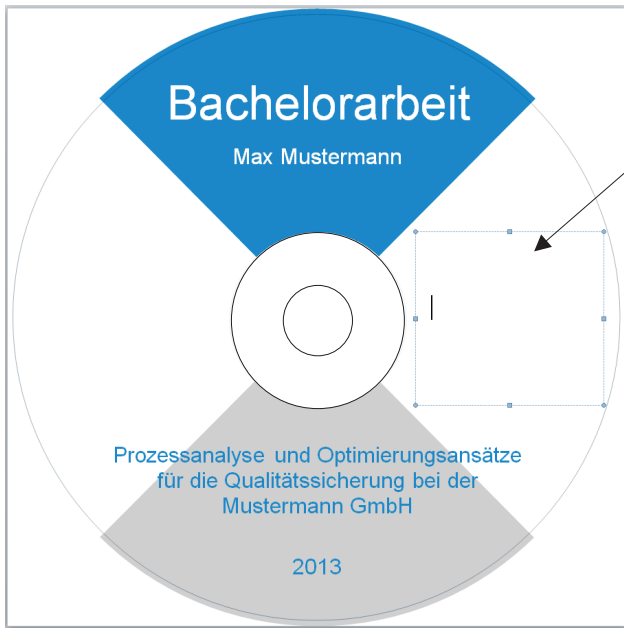


3. Im Punkt "Füllung" können Sie eine beliebige Farbe auswählen und den Vorgang dann mit "Schließen" beenden.

ACHTUNG: Monitorfarben weichen von der tatsächlichen Druckfarbe ab. Die Farbe wird nur "ähnlich", da Office nur den RGB-Farbraum kennt, können wir nicht farbverbindlich drucken !!

1.6 Logo in Word Vorlage einfügen

Wenn Sie ein Logo einfügen möchten brauchen Sie als Voraussetzung von Ihrer Hochschule oder UNI eine *.eps Datei um einen qualitativ guten Druck zu erreichen. Führen Sie nachfolgende Schritte aus.



1. Klick mit der linken Maustaste direkt in das leere Feld
2. Klicken Sie in Ihrem Office Programm auf "Einfügen" und "Grafik" um Ihr Logo in das leere Textfeld einzufügen

ACHTUNG: Fügen Sie nur Logos im EPS Format ein. Fragen Sie, falls Sie ein Logo einfügen müssen, in Ihrer Hochschule nach einer Datei im Format *.eps und fügen diese ein.

3. Achten Sie darauf, dass das Textfeld nicht verschoben wird und Ihr Logo beim Einfügen nicht verzerrt wird. Sonst lieber auf das Logo verzichten!

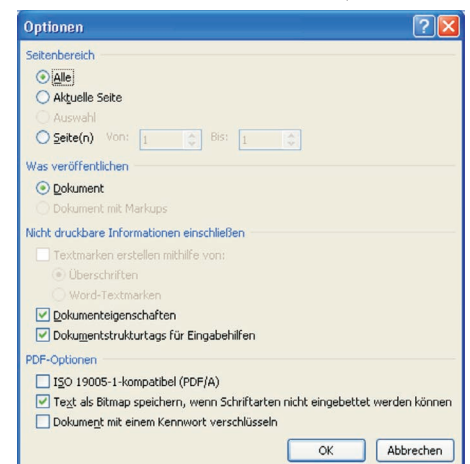
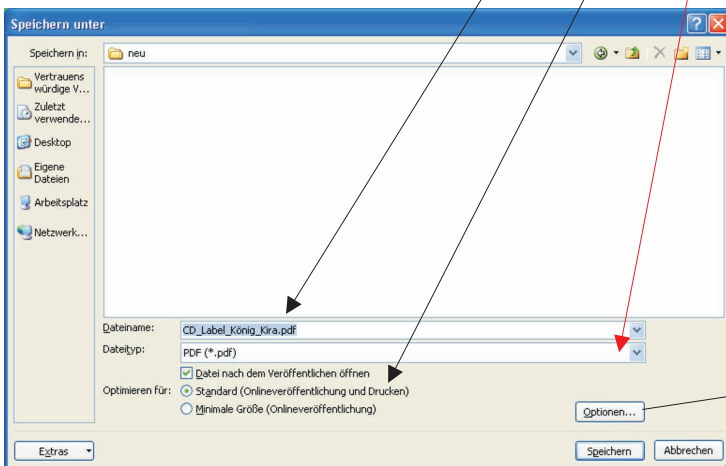


1.7 Geänderte Word Vorlage als PDF speichern

Haben Sie die Word Vorlage nach Ihren Wünschen abgeändert, so speichern Sie diese bitte direkt in Ihrer Office Anwendung als PDF Datei ab. Bei der Onlinebestellung im Schritt 8 "Upload" schicken Sie uns dann diese Datei. Geben Sie der Datei am besten den Namen: CD_Label_IhrName.pdf

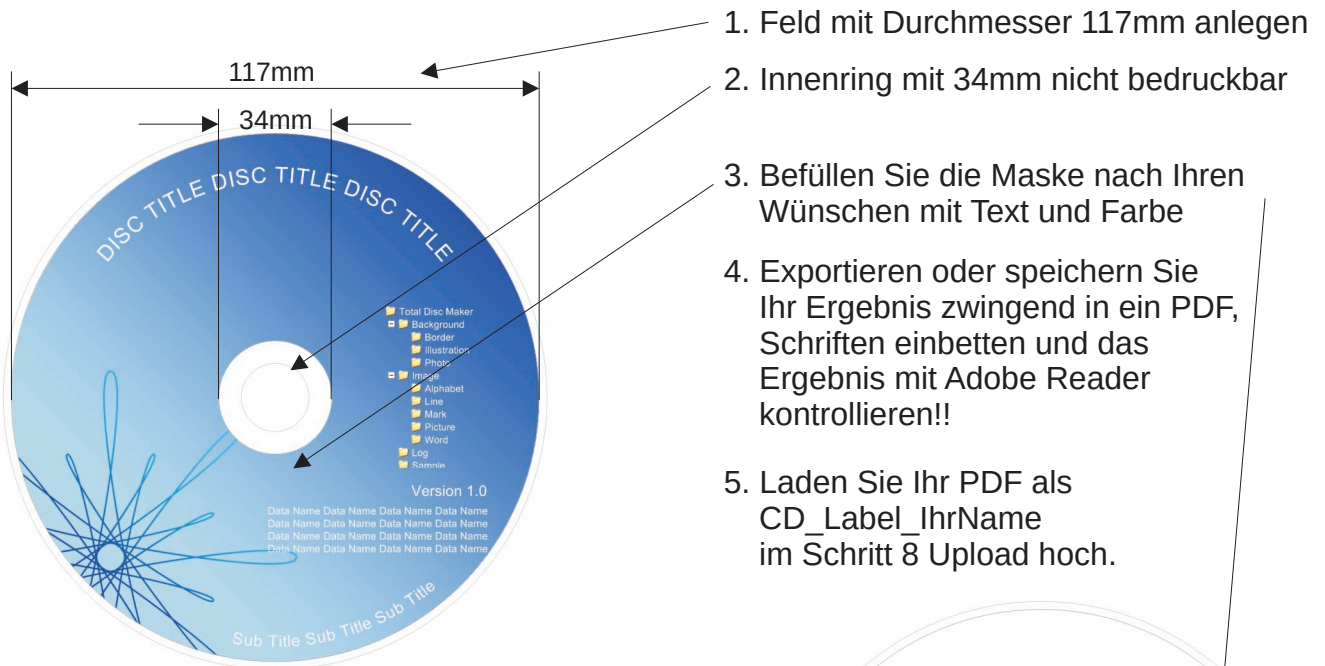


1. Klicken Sie in Ihrer Office Anwendung auf "Datei" / "Speichern unter"
2. Speichern Sie Ihre Datei nicht als *.docx (Office-Word) sondern als "Dateityp" PDF ab. Geben Sie der Datei den Namen: CD_Label_IhrName.pdf
3. Wählen Sie noch den Punkt "Standard" Der ist für die bessere Qualität des PDF
4. Im Punkt "Optionen" können Sie noch folgende Punkte anwählen
5. "Speichern" und fertig



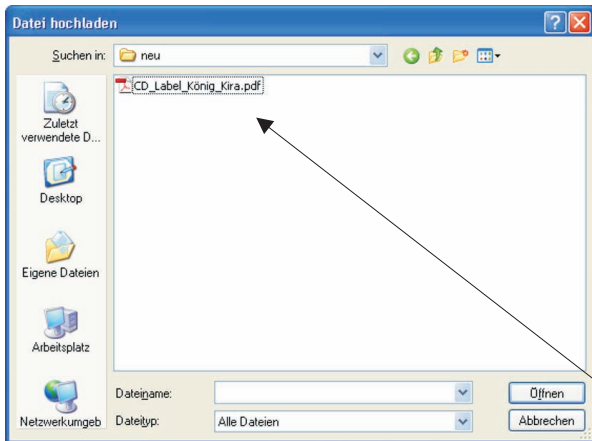
2.1 CD-Label aus Grafikanwendung erstellen

Nutzen Sie bereits ein Grafikprogramm und sind versiert, können Sie Ihr CD-Label selbst entwerfen. Egal ob Photoshop, InDesign oder CorelDraw legen Sie Ihre Maske mit einem Durchmesser von 117mm an und befüllen diese nach Wunsch. Der Innenring mit Durchmesser 34mm ist nicht bedruckbar. Beachten Sie, dass Ihre Monitorfarben immer von den tatsächlichen Druckfarben leicht abweichen. Sie können als RGB oder CMYK liefern. Wichtig ist nur, dass Sie Ihren Daten in ein PDF exportieren.



3.1 Onlineshop - Diplomshop24, Upload im Schritt 8

Haben Sie Ihr CD Label entworfen und eine PDF-Datei daraus generiert, laden Sie diese Datei einfach mit den Daten Ihrer restlichen Bestellung (Hauptarbeit, Coverdruck und Rückendruck) im Schritt 8 Ihrer Bestellung auf shop.diplomshop24.de hoch. War doch kein Hexenwerk - oder?



1. Bestellung ausführen bis zum Schritt 8 "Upload"
2. Button "PDF auswählen" drücken
3. In dem sich öffnenden Fenster Ihre Daten auswählen und anschließend "Dateien uploaden" klicken. Sind alle Daten hochgeladen (siehe Fortschrittsbalken 100%)... Siehe Punkt 5

4. Haben Sie in Schritt 1 "Farbseiten" angegeben, werden Sie nach der Position gefragt. Haben Sie Ihre Hauptarbeit hochgeladen wird diese als Vorschau angezeigt. Sie können nun entweder mit der Maus die gewünschten Vorschaubilder anklicken oder Sie geben die Position Ihrer Farbseiten direkt in das Textfeld ein. Immer die PDF Seitenzahlen verwenden!!
5. "Upload abschließen" klicken, Fertig! - Sie bekommen übrigens in der Bestellbestätigung einen Link über diesen Sie neue Dateien hochladen können.

4.1 CD-Rohling bedrucken und brennen

Zusätzlich zum Bedrucken Ihres CD-Rohlings, bieten wir Ihnen auch an, Ihre Daten auf CD zu brennen. Allerdings können wir nur die Dateien brennen, die Sie uns während der Onlinebestellung in Schritt 8 "Upload" übertragen. Im Regelfall handelt es sich hier um Ihre Abschlussarbeit und einen eventuellen Anhang. Im Schritt 8 "Upload" können Sie nur PDF Daten hochladen. Wichtig, falls Sie auch Originaldaten aus Microsoft Office, Open Office oder Mac Daten auf Ihren Datenträger brennen müssen, bestellen Sie nur die Bedruckung des CD-Rohlings. Das gleiche gilt für Software und Programme jeglicher Art, die auf den Rohling müssen. Sie können uns diese Daten nicht uploaden. Bestellen Sie bitte in diesem Fall nur den bedruckten Rohling. Wir senden Ihnen mit der Arbeit die bedruckten Rohlinge und Sie können diese nachträglich zu Hause brennen!

1. Datenupload Onlineshop

The screenshot shows the 'diplomshop' website with the 'Upload' button highlighted. Below the navigation bar, the 'Upload' section is visible, with a link to 'zur Video-Anleitung'.

2. Alle Druckdaten uploaden

The screenshot shows the 'Datei hochladen' window with the following files selected:

- Bachelorarbeit_König_Kira.pdf
- Coverdruck_König_Kira.pdf
- Rückendruck_König_Kira.pdf
- Anhang_König_Kira.pdf
- CD_Label_König_Kira.pdf

A yellow box highlights these files with the text: **Daten für den Druck der Arbeit**.

3. Von allen Daten brennen wir nur diese

The screenshot shows the 'Datei hochladen' window with the following files selected:

- Bachelorarbeit_König_Kira.pdf
- Anhang_König_Kira.pdf

A yellow box highlights these files with the text: **Daten die auf die CD kommen**.

4. Zwei Dateien zum Brennen

The screenshot shows a CD with the following text:

- Bachelorarbeit
- Kira König
- fachhochschule coburg
- University of Applied Sciences
- App Programmierung im X-Type Verfahren.
- Prozesse und Modulationen
- 2013